



Universidad Interamericana de Puerto Rico
Inter American University of Puerto Rico

SOLICITUD DE TRASLADO DENTRO DE LA UNIVERSIDAD
REQUEST FOR TRANSFER WITHIN THE UNIVERSITY

*Transitorio / *Transient* **Permanente / *Permanent*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Número de Identificación / *Identification Number*

Nombre y Apellidos / *First Name, Father's Surname, Mother's Maiden Surname*

Recinto de procedencia¹ actual / *Campus¹ in which currently registered*

Recinto al que desea trasladarse² / *Campus² you wish to transfer to*

Término académico para el cual solicita el traslado / *Academic term for which you request the transfer (Ver lista al dorso-See list on reverse side)*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Teléfono / *Telephone*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Grado y concentración mayor que aspira / *Degree and major concentration you seek*

Indique la dirección postal. / *Postal address*

Ciudad / *City* País / *Country* Zona Postal / *Zip Code*

Recinto¹ / *Campus¹* **Recinto² / *Campus²***

Orientación al estudiante (Aplica a traslado transitorio.)
Student Orientation (Only applies to transient transfer.)

Oficina de Registraduría / *Registrar Office*

Departamento Académico / *Academic Department*

Oficina de Registraduría / *Registrar Office*

- Estudiante fue orientado. / *Student was counseled.*
- Se recomendó tomar cursos del Programa de Educación General (PEG).
It was recommended to take courses from the General Education Program (GEP).
- Se recomendó tomar cursos que sean de concentración.
It was recommended to take major courses.
- Se limita a un máximo de _____ créditos y _____ término(s).
A maximum of _____ credits was established and _____ term(s).

- Se ingresó en la SFAREGS los cursos matriculados en el recinto y el término de efectividad. / *The courses enrolled in the campus and the term taken were entered in SFAREGS.*
- Se actualizó el Student Status. / *Student Status was updated.*

Firma del Director del Departamento Académico / *Director of the Academic Department - Consejero Académico o Profesional / Academic or Professional Adviser Signature* Fecha / *Date*

Firma del Registrador - Recinto² / *Registrar's Signature - Campus²* Fecha / *Date*

Oficina de Asistencia Económica / *Financial Aid Office*

Oficina de Asistencia Económica / *Financial Aid Office*

- Se cancelaron las ayudas económicas del término no estudiado. / *The financial aid for the term not studied was cancelled.*
- _____
Firma del Director de Asistencia Económica - Recinto¹ / *Financial Aid Director Signature - Campus¹* Fecha / *Date*

- Se codificaron las ayudas económicas correctamente. / *Financial aid was codified correctly.*
- _____
Firma del Director de Asistencia Económica - Recinto² / *Financial Aid Director - Campus²* Fecha / *Date*

Oficina de Registraduría / *Registrar Office*

Oficina de Registraduría / *Registrar Office*

Firma del Registrador - Recinto¹ / *Registrar Signature - Campus¹* Fecha / *Date*

He sido orientado sobre el proceso de traslado, mi programa académico y mis ayudas económicas. / *I have been oriented about the transfer process, my academic program and my financial aid.*

Firma del estudiante / *Student's Signature* Fecha / *Date*

Correo electrónico / *E-mail*: _____

Original - Registraduría - Recinto¹
Original - Registrar - Campus¹

Copia - Director de Asistencia Económica - Recinto¹
Copy - Director of Financial Aid - Campus¹

Copia - Registraduría - Recinto²
Copy - Registrar - Campus²

Copia - Director de Asistencia Económica - Recinto²
Copy - Director of Financial Aid - Campus²