

# **DOCUMENTOS PARA COMPLETAR EXPEDIENTE OFICINA DE RECURSOS HUMANOS**

**SOLICITUD DE EMPLEO**

**RESUME**

**EVIDENCIA ACADEMICA DE MAESTRIA O DOCTORADO**

**TRANSCRIPCION DE CREDITOS OFICIAL**

**VISA (EN CASO DE SER EXTRANJERO)**

**CERTIFICADO DE ANTECEDENTES PENALES**

**FORMULARIO I-9 (PASAR POR LA OFICINA DE RECURSOS  
HUMANOS)**

**TARJETA DE SEGURO SOCIAL**

**IDENTIFICACION CON FOTO**